

-wzór-

**UMOWA Nr ...../ISO/2013**

zawarta w dniu 2013 r. w Płocku, pomiędzy:

**1/ Związkiem Gmin Regionu Płockiego z siedzibą w Płocku ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock**

reprezentowanym przez Panią Katarzynę Rogucką – Maciejowską – Dyrektora Biura Związku Gmin Regionu Płockiego

zwanym w dalszej treści umowy "**Zamawiającym**"

a

2/

.....  
.....

reprezentowaną przez:

1/ .....

2/ .....

zwaną w dalszej treści umowy "**Wykonawcą**"

Na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku z późniejszymi zmianami (Dz.U. Nr 113, poz. 759 - tekst jednolity) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zlecenie polegające na:

**Przeprowadzeniu recertyfikacji Systemu Zarządzania Jakością zgodnie z normą PN – EN ISO 9001:2008 dla Biura Związku Gmin Regionu Płockiego**

**§1. Przedmiot umowy**

1. Zamówienie obejmuje przeprowadzenie recertyfikacji systemu zarządzania jakością w celu potwierdzenia jego zgodności z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2008 w Biurze Związku Gmin Regionu Płockiego.

2. Realizacja zamówienia obejmuje:

1) Przeprowadzenie auditu recertyfikacyjnego, w tym:

a) opracowanie planu auditu recertyfikacyjnego przez Wykonawcę oraz przekazanie go do akceptacji Zamawiającemu;

b) przeprowadzenie auditu recertyfikującego zgodnie z właściwymi dla certyfikowanej normy wytycznymi;

c) udokumentowanie wyników auditu raportem w postaci papierowej i elektronicznej (pdf) i przekazanie ZGRP;

d) wydanie ZGRP certyfikatu zgodności systemu zarządzania jakością z normą PN-EN ISO 9001:2009 w języku polskim.

2) Przeprowadzenie dwóch audytów nadzoru, w tym:

a) opracowanie planu auditu nadzoru przez Wykonawcę oraz przekazanie go do akceptacji Zamawiającemu;

- b) przeprowadzenia auditu nadzoru w terminie ustalonym z Zamawiającym, ale nie później niż :
- 12 miesięcy od daty auditu recertyfikacyjnego – dla I auditu nadzoru;
  - 24 miesiące od daty auditu recertyfikacyjnego – dla II auditu nadzoru;
- c) udokumentowanie wyników auditu raportem w postaci papierowej i elektronicznej (pdf) i przekazanie ZGRP;
5. Wykonawca przeprowadzi audit recertyfikacyjny w terminie do dnia ..... **2013 roku.**
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności i/ lub spostrzeżeń Wykonawca przeprowadzi dodatkowy audit. Koszty auditu dodatkowego ponosi Zamawiający zgodnie z powstałymi nakładami.

## **§2. Warunki realizacji umowy**

1. Audit recertyfikacyjny oraz audyty nadzoru będą przeprowadzane zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2008. Harmonogram działań zostanie sporządzony niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy, w wyniku dodatkowych ustaleń stron.
2. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest Biuro Związku Gmin Regionu Płockiego.

## **§3. Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) umożliwienia Wykonawcy przeprowadzenia auditu,
  - b) udostępniania pomieszczeń;
  - c) nieodpłatnego udzielania Wykonawcy wszelkich wymaganych i niezbędnych w ramach realizacji umowy informacji oraz do udostępniania Wykonawcy kompletnych dokumentów, w terminach określonych przez audytorów;
  - d) przeprowadzenia działań poauditowych, w przypadku stwierdzenia niezgodności.
2. Zamawiający zapewni udzielanie auditorom niezbędnych informacji przez pracowników Zamawiającego.
3. Potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy w okresach rozliczeniowych,
4. Terminowe realizowanie płatności w uzgodnionych przez strony terminach.

## **§4. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa posiada uprawnienia oraz należyłą wiedzę, umiejętności i potencjał organizacyjno–techniczny wymagane do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z należyłą starannością, przyjmując na siebie odpowiedzialność za poprawność techniczną, merytoryczną, organizacyjną przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w dobrej wierze i przy dochowaniu najwyższej staranności. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę:
  - a) z należyłą starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą i sztuką wymaganą dla jej realizacji, zgodnie z wymaganiami jakościowymi i obowiązującym prawem.
  - b) siłami własnymi.

3. Wykonawca zobowiązuje się dokonać wszelkich koniecznych dla realizacji Przedmiotu Umowy uzgodnień i spełnić wszelkie wymagania związane z Umową.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w sposób kompletny.
5. Wykonawca rozpocznie wykonywanie niniejszej umowy i będzie ją wykonywał z należyтым pośpiechem i bez opóźnień.
6. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) składania Zamawiającemu - na jego żądanie - informacji ze stanu realizacji niniejszej umowy;
  - b) nie powierzania wykonania niniejszej umowy podwykonawcom;
  - c) Wykonawca zobowiązuje się do ściśle poufnego traktowania wszystkich informacji na temat Zamawiającego, a udostępnionych jego pracownikom oraz osobom zaangażowanym w realizację niniejszej umowy. Wykonawca będzie wykorzystywał te informacje jedynie w celu prawidłowej realizacji umowy.
7. Przeniesienie praw i wierzitelności wynikających z umowy na osoby trzecie wymaga zgody drugiej strony pod rygorem nieważności.
8. W przypadku wystąpienia po stronie Wykonawcy zmian strukturalnych, własnościowych, formy prawnej, przekształceń itp., zobowiązany jest on do poinformowania niezwłocznie Zamawiającego o tym w formie oświadczenia.
9. Wykonawca może zawiesić certyfikat posiadany przez Zamawiającego gdy:
  - a) certyfikowany system zarządzania Zamawiającego czasowo w poważnym stopniu nie spełnia wymagań certyfikacyjnych, w tym wymagań dotyczących skuteczności systemu zarządzania,
  - b) Zamawiający uniemożliwia Wykonawcy lub sprzeciwia się przeprowadzeniu auditów nadzoru,
  - c) Zamawiający sam zwrócił się o zawieszenie certyfikatu.
10. Decyzję o zawieszeniu, cofnięciu lub ograniczeniu zakresu certyfikacji podejmowana jest na podstawie opinii Komitetu Certyfikacyjnego, na podstawie dokumentacji z auditu bądź na podstawie posiadanych informacji. O zawieszeniu, ograniczeniu bądź cofnięciu certyfikatu Zleceniobiorca informuje Zleceniodawcę na piśmie.

## **§5. Termin realizacji**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od momentu podpisania umowy do momentu zakończenia drugiego auditu nadzoru, nie później jednak niż do dnia 30.10.2015r.

## **§6. Wynagrodzenie**

1. Całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji umowy (wartość umowy) wynosi:
  - a) cena za przeprowadzenie auditu recertyfikacyjnego wynosi netto ..... zł (słownie złotych: .....), brutto ..... (słownie złotych).

b) cena za przeprowadzenie pierwszego auditu nadzoru wynosi netto ..... zł (słownie złotych: .....), brutto ..... (słownie złotych: .....).

c) cena za przeprowadzenie drugiego auditu nadzoru wynosi netto ..... zł (słownie złotych: .....), brutto ..... (słownie złotych: .....).

Do podanych powyżej kwot netto Wykonawca doliczy każdorazowo podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości należnej zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami.

2. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z auditem recertyfikacyjnym oraz nadzoru, w tym: koszty dojazdów i wyżywienia auditorów, koszty noclegów, koszty zatrudnienia przez Wykonawcę tłumacza (jeśli zaistnieje taka potrzeba), opłaty akredytacyjne oraz koszty wystawienia certyfikatu. Wartość umowy nie obejmuje auditów dodatkowych.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w **ust. 1 §6 niniejszej umowy** w trzech ratach tj.:

a) rata I w wysokości określonej w **§6 ust. 1 lit. a** płatna po przeprowadzeniu auditu recertyfikacyjnego. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu danej usługi przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty wpływu faktury za wykonanie auditu recertyfikującego do Biura Zamawiającego.

b) rata II w wysokości określonej w **§6 ust. 1 lit. b** płatna po przeprowadzeniu pierwszego auditu nadzoru. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu danej usługi przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty wpływu faktury za wykonanie pierwszego auditu nadzoru do Biura Zamawiającego.

c) rata III w wysokości określonej w **§6 ust. 1 lit. c** płatna po przeprowadzeniu drugiego auditu nadzoru. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu danej usługi przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty wpływu faktury za wykonanie pierwszego auditu nadzoru do Biura Zamawiającego.

#### **§7. KARY UMOWNE**

1. W przypadku zwłoki w realizacji umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości netto umowy za każdy dzień zwłoki, jeżeli zwłoka nastąpiła z winy Wykonawcy.
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości netto umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości netto umowy.
4. Niezależnie od kar umownych Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§8. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Każdej ze stron umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o zmianie siedziby dla doręczenia faktur oraz korespondencji. Brak zawiadomienia o tych zmianach powoduje, że doręczenia na adres wskazany w umowie będą uznawane za skuteczne.
4. Wszelkie spory dotyczące wywiązania się z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy każdy na prawach oryginału.

#### **§9. Wykaz załączników**

1. Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą – Załącznik nr 1 do umowy

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Załącznik nr 1**  
**do Umowy Nr ...../13**

Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego  
do kontaktów z Wykonawcą

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Zakres upoważnienia</b>
<b>Iwona Osowska</b>	- kontrola prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy

